



# STATUTUL

## ASOCIAȚIEI DIRECTORILOR EXECUTIVI AI SERVICIILOR PUBLICE COMUNITARE JUDEȚENE DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR DIN ROMÂNIA

### CAPITOLUL I.

#### DENUMIRE , FORMA JURIDICĂ, DURATA ȘI SEDIUL

**Art. 1.** ASOCIAȚIA DIRECTORILOR EXECUTIVI AI SERVICIILOR PUBLICE COMUNITARE JUDEȚENE DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR DIN ROMÂNIA - denumită în continuare *Asociația* sau *A.D.E.S.P.C.J.E.P..R.* se constituie ca *asociație profesională cu personalitate juridică pe durată nedeterminată.*

**Art. 2. (1)** *Sediul Asociației Directorilor Executivi ai Serviciilor Publice Comunitare Județene de Evidență a Persoanelor din România este în municipiul Buzău, strada Bistriței, nr. 41, Județul Buzău.*

**(2)** *Sediul Asociației poate fi schimbat în baza deciziei Consiliului Director, conform prevederilor legale.*

### CAPITOLUL II.

#### SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

**Art. 3.** *Asociația are drept scop crearea și dezvoltarea cadrului organizatoric necesar pentru promovarea intereselor cu caracter profesional, legislativ și economic ale*

membrilor săi precum și dezvoltarea unor raporturi instituționalizate cu autoritățile publice, cu alte organizații similare din țară și străinătate.

**Art. 4. Asociația Directorilor Executivi al Serviciilor Publice Comunitare Județene de Evidență a Persoanelor din România** în concordanță cu scopul pentru care a fost constituită, va acționa pentru realizarea următoarelor obiective:

a) Asigurarea unui management eficient și responsabil al activităților de stare civilă și evidență a persoanelor în beneficiul statului, al colectivităților locale și al cetățeanului;

b) Organizarea și desfășurarea unor activități de formare profesională și perfecționare;

c) Acordarea de asistență de specialitate în scopul abordării unitare a legislației din domeniul stării civile și evidenței persoanelor;

d) Formularea unor puncte de vedere sau, după caz, a unor propuneri „de lege ferenda”, în domeniul activității de stare civilă și evidență a persoanelor ce se desfășoară la nivelul comunităților locale precum și de modificare și completare a legislației existente;

e) Dezvoltarea unor forme de colaborare și cooperare în vederea asigurării schimburilor de idei, opinii și informații între membrii asociației și alte organizații interne și internaționale;

f) Realizarea și utilizarea unei baze comune de date privind principalele coordonate ale fiecărui serviciu public de evidență a persoanelor;

g) Instruirea membrilor asociației precum și membrilor altor asociații din administrația publică locală, în domeniile de responsabilitate;

h) Organizarea de seminarii, reuniuni, dezbateri privind cunoașterea și aplicarea unitară a legislației în vigoare, din domeniile stării civile și evidenței persoanelor;

i) Editarea de publicații, buletine informative, studii de specialitate;

j) Realizarea unei strânse cooperări cu instituții și autorități centrale și locale ale administrației publice, în scopul îmbunătățirii continue a raporturilor juridice care derivă din ansamblul prevederilor legale;

k) Inițierea și dezvoltarea de relații de colaborare cu specialiști, instituții și organisme din țară și străinătate;

l) Realizarea unor demersuri în scopul armonizării statutului personalului din cadrul serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor;

m) Promovarea și apărarea drepturilor și intereselor profesionale ale membrilor săi.

**Art. 5.** În realizarea scopului pentru care a fost constituită, **Asociația Directorilor Executivi ai Serviciilor Publice Comunitare Județene de Evidență a Persoanelor din România** va folosi următoarele forme și mijloace de lucru:

a) schimburi de experiență;

b) seminarii și ateliere de lucru;

c) dezbateri și mese rotunde;

d) referate, comunicări și studii științifice;

e) recomandări, propuneri;

f) comunicate și buletine informative;

g) alte forme permise de lege.

**Art. 6. (1) Asociația** deține un patrimoniu inițial în sumă de 500 lei, vărsat integral la data constituirii.

(2) Veniturile Asociației Directorilor Executivi ai Serviciilor Publice Comunitare Județene de Evidență a Persoanelor din România provin din taxe de înscriere, cotizațiile membrilor, dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii, donații, sponsorizări sau alte venituri prevăzute de lege.

### CAPITOLUL III.

#### ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA ASOCIAȚIEI

**Art. 7.** Asociația se organizează și funcționează pe principiile libertății de asociere, solidarității profesionale, colegialității și ajutorului reciproc, egalității acțiunilor și activităților.

**Art. 8. (1)** Persoanele care participă la ședința de constituire a Asociației Directorilor Executivi ai Serviciilor Publice Comunitare Județene de Evidență a Persoanelor din România au calitatea de membri fondatori.

(2) Pot deveni membri ai Asociației Directorilor Executivi ai Serviciilor Publice Comunitare Județene de Evidență a Persoanelor din România, directorii executivi ai serviciilor publice comunitare județene de evidență a persoanelor și a municipiului București, prin liber consimțământ, pe bază de cerere scrisă adresată Președintelui și aprobată de Consiliul Director.

**Art. 9. (1)** Calitatea de membru al Asociației Directorilor Executivi ai Serviciilor Publice Comunitare Județene de Evidență a Persoanelor din România, încetează în următoarele situații:

- a) de drept, când directorul executiv este eliberat din funcție
- b) retragere
- c) excludere

(2) Persoana aflată în situația prevăzută la lit. a) poate să rămână membru de onoare în cadrul Asociației, la solicitarea expresă, cu aprobarea Consiliului Director.

(3) Cererea de retragere a calității de membru al Asociației se adresează Consiliului Director, este personală și nu trebuie motivată. În acest caz, calitatea de membru al Asociației încetează la data înregistrării cererii.

(4) Excluderea se poate decide de Consiliul Director în următoarele situații:

- a) neparticiparea nemotivată la două ședințe consecutive ale adunării generale;
- b) nedeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a îndatoririlor prevăzute în prezentul statut;
- c) desfășurarea de activități sau participarea la acțiuni care compromit sau aduc prejudicii Asociației;



d) neplata cotizației pe timp de 12 luni după notificarea prealabilă a persoanei în cauză.

(5) Decizia de excludere trebuie să fie motivată și se comunică, în scris, celui exclus, în termen de 30 de zile de la data adoptării.

(6) Împotriva deciziei de excludere, persoana exclusă poate face contestație, în termen de 10 zile de la comunicarea acesteia. Contestația suspendă de drept decizia atacată și se soluționează de către **Adunarea Generală a Asociației**, în prima ședință a acesteia. **Adunarea Generală** admite sau respinge contestația, prin hotărâre.

(7) În cazul respingerii contestației, calitatea de membru al **Asociației**, încetează la data adoptării hotărârii de către **Adunarea Generală**.

**Art. 10.** Membrii **Asociației** au următoarele drepturi:

- a) să participe la lucrările **Adunării Generale a Asociației**;
- b) să participe la activitățile **Asociației**;
- c) să participe la luarea hotărârilor sau a deciziilor, după caz, în condițiile prezentului **Statut**;
- d) să aleagă și să fie aleși în oricare din funcțiile de conducere ale **Asociației**;
- e) să fie informați despre activitatea **Asociației** și a organismelor de conducere;
- f) să interpeleze conducerea **Asociației** asupra unor probleme de interes pentru aceasta;
- g) să fie desemnați pentru a reprezenta **Asociația** în relația cu terții;
- h) să fie sprijiniți de **Asociație** pentru apărarea drepturilor ce decurg din exercitarea profesiunii;
- i) să solicite motivat includerea unor probleme, pe ordinea de zi a ședințelor **Adunării Generale**;

**Art. 11.** Membrii **Asociației** au următoarele îndatoriri;

- a) să acționeze în interesul **Asociației**, apărând și promovând scopul, obiectivele și identitatea acesteia;
- b) să contribuie prin activitatea lor la progresul domeniului de activitate și să se implice în activitățile **Asociației**;
- c) să participe la activitățile structurilor din care fac parte și ale **Adunării Generale a Asociației**;
- d) să informeze în termenul cel mai scurt **Consiliul Director** despre modul de desfășurare a acțiunilor la care a participat în calitate de reprezentant al **Asociației**;
- e) să achite cotizația stabilită;
- f) să respecte statutul și regulamentele;
- g) să nu desfășoare activități și să nu participe la acțiuni care compromit sau aduc prejudicii **Asociației**;
- h) să nu facă parte dintr-o altă asociație care să aibă aceleași obiective sau care să urmărească un scop concurent cu prezenta **Asociație**;
- i) alte îndatoriri stabilite de **Adunarea Generală**;



## CAPITOLUL IV.

### ORGANELE DE CONDUCERE ALE ASOCIAȚIEI

**Art. 12.** *Organele de conducere ale Asociației Directorilor Executivi ai Serviciilor Publice Comunitare Județene de Evidență a Persoanelor din România sunt:*

- a) *Adunarea Generală ;*
- b) *Consiliul Director;*
- c) *Președintele Asociației;*

**Art. 13.** *Adunarea Generală este organul de conducere alcătuit din totalitatea membrilor Asociației Directorilor Executivi ai Serviciilor Publice Comunitare Județene de Evidență a Persoanelor din România.*

**Art. 14. (1)** *Adunarea Generală se întrunește, la convocarea Președintelui Asociației în ședință ordinară, anual, și în ședință extraordinară ori de câte ori este necesar. Adunarea Generală se convoacă în ședință extraordinară și la solicitarea a cel puțin 1/3 din numărul membrilor săi sau a Consiliului Director.*

**(2)** *Adunarea Generală este legal constituită în prezența a jumătate plus unu din numărul membrilor săi;*

**(3)** *În cazul în care covorumul membrilor nu este întrunit, ședința se suspendă, Adunarea Generală urmând a fi reconvoacată. La a doua convocare, Adunarea Generală este legal constituită în prezența a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor săi.*

**(4)** *În situația, în care la a doua convocare, Adunarea Generală nu este legal constituită, ședința se suspendă, Adunarea Generală urmând a fi reconvoacată. La a treia convocare, Adunarea Generală este legal constituită indiferent de numărul membrilor prezenți.*

**(5)** *Fiecare membru are dreptul la un singur vot.*

**Art. 15.** *Adunarea Generală a Asociației are următoarele atribuții principale:*

a) *alege Președintele și Consiliul Director dintre membrii Asociației, pentru o perioadă de 4 ani;*

b) *stabilește strategia și obiectivele generale ale Asociației;*

c) *aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și bilanțul contabil;*

d) *aprobă, la propunerea Consiliului Director, modificarea și completarea Statutului Asociației Directorilor Executivi ai Serviciilor Publice Comunitare Județene de Evidență a Persoanelor din România.*

e) *aprobă dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;*

f) *soluționează contestațiile formulate de persoanele în cauză împotriva deciziilor de excludere din Asociație;*

g) *stabilește cuantumul taxei de înscriere și cotizației anuale;*



h) aprobă asocieri sau parteneriate cu alte organizații similare din țară sau străinătate;

i) alte atribuții prevăzute în lege sau în Statut;

**Art. 16. (1)** În exercitarea atribuțiilor sale, **Adunarea Generală** adoptă hotărâri, în cadrul ședințelor ordinare sau extraordinare, care se semnează de către **Președinte** și se contrasemnează de **Secretarul General al Asociației**;

(2) Hotărârile **Adunării Generale** se adoptă cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți.

(3) Votul membrilor **Asociației** este personal și poate fi deschis sau secret. **Adunarea Generală** stabilește reguli de funcționare și modalitate de vot.

(4) Hotărârile luate de **Adunarea Generală** sunt obligatorii chiar și pentru membrii **Asociației** care nu au luat parte la **Adunarea Generală** sau au votat împotriva.

**Art. 17. (1)** **Consiliul Director** asigură punerea în executare a hotărârilor, **Adunării Generale** și asigură conducerea operativă și reprezintă **Asociația** între **Adunările Generale** ale acesteia.

(2) **Consiliul Director** se compune din 7 membri aleși de **Adunarea Generală** cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor **Asociației**, pentru un mandat de 4 ani, și pot fi realeși.

**Art. 18. (1)** **Consiliul Director** se întrunește la convocarea **Președintelui Asociației** în ședință ordinară, trimestrială și în ședință extraordinară, ori de câte ori este necesar. **Consiliul Director** se convoacă în ședință extraordinară și la solicitarea a cel puțin 1/3 din numărul membrilor săi.

(2) **Consiliul Director** este legal întrunit dacă sunt prezenți cel puțin 2/3 din numărul membrilor săi.

(3) În cazul în care corumul membrilor nu este întrunit, ședința se suspendă, **Consiliul Director** urmând a fi reconvoacat.

**Art. 19.** **Consiliul Director** are următoarele atribuții principale:

a) alege **Vicepreședintele** și **Secretarul General al Asociației** din cadrul membrilor **Consiliului Director**;

b) asigură punerea în executare a hotărârilor **Adunării Generale**;

c) întocmește și supune spre aprobare **Adunării Generale** proiectul programului de activitate al **Asociației Directorilor Executivi ai Serviciilor Publice Comunitare Județene de Evidență a Persoanelor din România**;

d) aprobă bilanțul contabil al **Asociației** în cazul în care **Adunarea Generală** nu se întrunește conform **Statutului**;

e) întocmește și supune spre aprobare **Adunării Generale** executarea bugetului de venituri și cheltuieli ale **Asociației**;

f) organizează schimburi de experiență, seminarii ateliere de lucru, dezbateri și mese rotunde, stagii de pregătire;

g) colaborează cu autoritățile publice care au inițiativă legislativă în domeniu;

h) încheie acte juridice, în numele și pe seama **Asociației**;



i) avizează raportul anual de activitate, întocmit de către **Președinte** și îl prezintă **Adunării Generale a Asociației**.

k) alte atribuții stabilite de **Adunarea Generală** sau prevăzute în prezentul **Statut**.

**Art. 20. (1)** *Votul este personal, și de regulă deschis. Membrii Consiliului Director pot decide ca votul să fie secret.*

**(2)** *Deciziile Consiliului Director se semnează de către Președinte și contrasemnează Secretarul General al Asociației.*

**Art. 21. (1)** *Președintele Asociației Directorilor Executivi ai Serviciilor Publice Comunitare Județene de Evidență a Persoanelor din România este ales de Adunarea Generală cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți la Adunarea Generală a Asociației pentru un mandat de patru ani, și poate fi reales.*

**(2)** *Președintele Asociației este și Președintele Consiliului Director.*

**Art. 22. (1)** *Președintele Asociației îndeplinește următoarele atribuții principale:*

a) *convoacă Adunarea Generală și Consiliul Director în ședință și conduce lucrările acestora;*

b) *întocmește împreună, cu Consiliul Director al Asociației bugetul de venituri și cheltuieli și îl prezintă Adunării Generale a Asociației;*

c) *reprezintă Asociația în relația cu autoritățile publice, cu persoanele juridice și fizice precum și în justiție, atribuții care pot fi delegate;*

d) *prezintă Adunării Generale rapoarte, dări de seamă și informații privind problemele Asociației;*

e) *coordonează activitatea generală a Asociației;*

f) *îndeplinește funcția de ordonator de credite al Asociației;*

g) *coordonează activitatea Consiliului Director al Asociației în ceea ce privește pregătirea materialelor pentru Adunarea Generală;*

h) *angajează personal autorizat în vederea prestării de activități pentru Asociație;*

i) *semnează documentele adoptate de Adunarea Generală și Consiliul Director;*

k) *alte atribuții încredințate de Adunarea Generală sau de Consiliul Director ori prevăzute în prezentul Statut.*

**(2)** *În exercitarea atribuțiilor sale, Președintele emite dispoziții.*

**Art. 23. (1)** *Vicepreședintele Asociației este ales de Consiliul Director cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor Consiliului Director pentru un mandat de 4 ani și poate fi reales.*

**(2)** *Vicepreședintele Asociației este Vicepreședintele Consiliului Director și înlocuiește Președintele, în baza delegării acordate de către acesta sau în situația în care Președintele se află în imposibilitatea de a-și exercita mandatul.*

**(3)** *Vicepreședintele Asociației răspunde pentru întreaga sa activitate în fața Președintelui, a Consiliului Director și a Adunării Generale.*



**Art. 24. (1) Secretarul General al Asociației este ales din cadrul membrilor Consiliului Director cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor Consiliului Director pentru un mandat de patru ani și poate fi reales.**

**(2) Secretarul General al Asociației este Secretarul General al Consiliului Director și trebuie să aibă, studii superioare juridice.**

**(3) Secretarul General îndeplinește următoarele atribuții principale:**

a) asigură comunicarea hotărârilor adoptate de **Adunarea Generală**, a deciziilor adoptate de **Consiliul Director** și a dispozițiilor emise de **Președinte** după caz;

b) asigură redactarea și comunicarea ordinii de zi a ședințelor **Consiliului Director** și ale **Adunării Generale** și redactarea proceselor – verbale de ședință;

c) orice alte atribuții încredințate de **Președinte**, **Consiliul Director** sau **Adunarea Generală** ori prevăzute în prezentul **Statut**;

d) contrasemnează hotărârile și deciziile adoptate de **Adunarea Generală** respectiv de **Consiliul Director**.

**(4) Pentru întreaga sa activitate, Secretarul General răspunde în fața Președintelui, Consiliului Director și a Adunării Generale.**

**Art. 25. Activitatea de audit financiar se realizează de o persoană autorizată în condițiile legii.**

**Art. 26. Auditorul îndeplinește următoarele atribuții principale:**

a) verifică, anual și ori de câte ori este necesar, modul de derulare a operațiunilor financiar - contabile și prezintă propuneri pentru eliminarea eventualelor nereguli;

b) verifică anual modul de administrare și gestionare a patrimoniului **Asociației**;

c) întocmește raportul cu privire la activitatea financiar – contabilă și gestiunea patrimoniului **Asociației**;

d) propune **Adunării Generale** acordarea descărcării de gestiune pentru **Consiliul Director** sau stabilirea răspunderii pentru neregulile constatate;

e) alte atribuții încredințate de **Adunarea Generală**, prevăzute în **Statut** sau legislația în domeniu.

## **CAPITOLUL V.**

### **DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA ASOCIAȚIEI**

**Art. 27 . Dizolvarea și lichidarea Asociației se hotărăște de către Adunarea Generală în condițiile și după procedura prevăzută de legislația în vigoare.**





## CAPITOLUL VI.

### DISPOZIȚII FINALE

**Art. 28.** *Asociația Directorilor Executivi ai Serviciilor Publice Comunitare Județene de Evidență a Persoanelor din România, are ștampilă și siglă proprie.*

**Art. 29.** *Prevederile prezentului Statut se completează cu reglementările legislației române în vigoare cu privire la asociații și fundații.*

**Art. 30.** *Prezentul Statut intră în vigoare după înregistrarea lui la instanța competentă.*

**Art. 31.** *Prezentul Statut a fost adoptat în Adunarea Generală a Asociației Directorilor Executivi ai Serviciilor Publice Comunitare Județene de Evidență a persoanelor din România la data de 12 decembrie 2009.*

*Ardelcanș Roman*





**PAGINĂ ALBĂ**



**ROMÂNIA**  
**BIROUL NOTARULUI PUBLIC**  
**SERBĂNESCU CORINA-LUMINITA**  
**SEDIUL: mun. Buzău, str. Unirii, nr.176, bl.B, ap.1, parter, jud. Buzău**  
**Tel.și Fax: 0238/722238**  
**Nr.operator date cu caracter personal:4416**

**ÎNCHEIERE DE AUTENTIFICARE Nr. 91**  
**Anul 2010 luna ianuarie ziua 15**

În fata mea, **SERBĂNESCU CORINA-LUMINITA, notar public**, la sediul biroului s-a prezentat:

**1. ARDELEANU ROMEO, CNP 1600914100012**, cu domiciliul în Mun. Buzău, Bld. Unirii, Bl. 8G, Et. 5, ap. 20, Județul Buzău, identificat prin CI seria XZ nr. 245121, eliberată de Poliția Buzău la data de 29.12.2004, în calitate de **Președinte al Asociației Directorilor Executivi Ai Serviciilor Publice Comunitare Județene de Evidență a Persoanelor din România**, care, a consimțit la autentificarea prezentului înscris, redactat de către acesta, înscris ce reprezintă – **STATUTUL ASOCIAȚIEI DIRECTORILOR EXECUTIVI AI SERVICIILOR PUBLICE COMUNITARE JUDEȚENE DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR DIN ROMÂNIA** și a semnat toate cele 5 exemplare.

În temeiul art.8 lit.b din Legea nr.36/1995

**SE DECLARĂ AUTENTIC PREZENTUL ÎNSCRIS**

S-a achitat onorariul de 142,80 lei cu bon fiscal nr.9092/15.01.2010, din care onorariu 120,00 lei și suma de 22,80 lei reprezintă TVA.

**NOTAR PUBLIC,**  
**SERBĂNESCU CORINA-LUMINITA**

  




12/10/2010

INSTITUTUL NAȚIONAL DE STATISTICĂ  
BULEVARDUL MĂGARELOR NR. 61  
SECT. 6, BUCUREȘTI  
TEL: 0212 429 41 00  
FAX: 0212 429 41 01

INCHIRE DE AUTENTIFICARE NR. 01  
Anul 2010 luna Ianuarie nr. 13

INCHIRE DE AUTENTIFICARE NR. 01  
Anul 2010 luna Ianuarie nr. 13

**PAGINĂ ALBĂ**



INCHIRE DE AUTENTIFICARE NR. 01  
Anul 2010 luna Ianuarie nr. 13



12/10/2010